

Anunt de participare numarul 178315/24.08.2017

[Inapoi](#)**Detaliu anunt**

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Stare anunt: Publicat

Stare procedura: In desfasurare

Data transmiterii in SEAP: 23.08.2017 16:02

Data acceptarii ANRMAP: 23.08.2017 16:44

Data trimiterii la OJ: 23.08.2017

Data publicarii in SEAP: 24.08.2017 01:30

Trimite la OJ: Da

Numarul anuntului in OJ: /S- Din -[Salveaza](#)

Anuntul corespunde unei proceduri de licitatie deschisa sau restransa care se va desfasura prin mijloace electronice

Documentatie de atribuire

Numar documentatie: 289816

Denumire contract: Achizitia de servicii de suport si mentenanta software care asigura adaptarea legislativa pentru serviciile electronice specializate de tip e-Guvernare in vederea asigurarii integrarii serviciilor specializate de la ghiseu cu serviciile online oferite prin intermediul portalului ONRC prin adaptarea, integrarea si unificarea unor servicii specializate cu serviciile online oferite prin intermediul portalului ONRC

Data acceptare: 23.08.2017

Planuri anuale de achizitii publice

An	Denumire plan	Denumire detaliu plan
----	---------------	-----------------------

SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIREA, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT:

OFICIUL NATIONAL AL REGISTRULUI COMERTULUI

Adresa postala: Bucuresti, sector 3, B-dul Unirii nr 74, bl J3b, tronson II+III, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030837, Romania, Punct(e) de contact: VALENTIN VLADU, Tel. +40 0213160809, Email: valentin.vladu@onrc.ro, Fax: +40 0213160808, Adresa internet (URL): www.onrc.ro, Adresa profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro

ADRESA DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PENTRU DIALOGUL COMPETITIV SI SISTEMUL DE ACHIZITIE DINAMIC) POT FI OBTINUTE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

OFERTELE SAU SOLICITARILE DE PARTICIPARE TREBUIE TRANSMISE LA:

Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

Activitate (activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

Nu

SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta

Achizitia de servicii de suport si mentenanta software care asigura adaptarea legislativa pentru serviciile electronice specializate de tip e-Guvernare in vederea asigurarii integrarii serviciilor specializate de la ghiseu cu serviciile online oferite prin intermediul portalului ONRC prin adaptarea, integrarea si unificarea unor servicii specializate cu serviciile online oferite prin intermediul portalului ONRC

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de furnizare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii in afara celor cuprinse in Anexa II

Locul principal de prestare: La ONRC, sediul central si la sediile oficiilor registrului comertului de pe langa tribunalele teritoriale situate in fiecare resedinta de judet

Codul NUTS: RO321 - Bucuresti

- II.1.3) Anuntul implica**
Incheierea unui acord-cadru
- II.1.4) Informatii privind acordul-cadru**
Contractele subsecvente urmeaza sa se atribui prin reluarea competitiei: Nu
Acord-cadru cu un singur agent economic
Durata acordului-cadru: 24 luni
Valoarea estimata fara TVA: intre 597,618 si 2,390,472 RON
Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Frecventa si valoarea contractelor ce vor fi atribuite: Frecventa si valoarea contractelor subsecvente se va face de regula trimestrial in functie de necesitatile ONRC. Numarul si durata contractelor se va stabili in functie de fondurile bugetare ce pot fi alocate cu aceasta destinatie. Val totala max estimata a acordului cadru este de 2390472 lei, fara TVA din care 479808 lei, fara TVA serv de administrare, 1193808 lei, fara TVA serv de suport pt exploatare, 716856 lei, fara TVA serv de mentenanta. Val totala min estimata a acordului cadru este de 597618 lei, fara TVA din care 119952 lei, fara TVA serv de admin, 298452 lei, fara TVA serv de suport, 179214 lei, fara TVA serv de mentenanta. Valoarea totala estimata a celui mai mare contract subsecvent ce se anticipeaza a fi atribuit pe durata acordului cadru, este de 597618 lei, fara TVA din care 119952 lei, fara TVA serv de administrare, 298452 lei, fara TVA serv de suport pt exploatare, 179214 lei, fara TVA serv de mentenanta. Valoarea totala estimata a celui mai mic contract subsecvent ce se anticipeaza a fi atribuit pe durata acordului cadru, este de 25642.75 lei, fara TVA din care 19992 lei, fara TVA serv de administrare, 1170.40 lei, fara TVA serv de suport pt exploatare, 4480.35 lei, fara TVA serv de mentenanta
- II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor**
Achizitia de servicii de suport si mentenanta software care asigura adaptarea legislativa pentru serviciile electronice specializate de tip e-Guvernare in vederea asigurarii integrarii serviciilor specializate de la ghiseu cu serviciile online oferite prin intermediul portalului ONRC prin adaptarea, integrarea si unificarea unor servicii specializate cu serviciile online oferite prin intermediul portalului ONRC
- II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)**
72267000-4 - Servicii de intretinere si reparatii de software (Rev.2)
72261000-2 - Servicii de asistenta pentru software (Rev.2)
72262000-9 - Servicii de dezvoltare software (Rev.2)
- II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice**
Da
- II.1.8) Impartire in loturi**
Nu
- II.1.9) Vor fi acceptate variante**
Nu
- II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU**
- II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul**
Cantitatea maxima totala estimata acord cadru: 24 pachete servicii de administrare + 1020 cereri servicii de suport pentru exploatare + 160 cereri de servicii de mentenanta evolutiva

Cantitatea minima totala estimata acord cadru: 6 pachete servicii de administrare + 255 cereri servicii de suport pentru exploatare + 40 cereri de servicii de mentenanta evolutiva

Cantitatea maxima totala estimata ce poate face obiectul unui contract subsecvent ce se anticipeaza a fi incheiat: 6 pachete servicii de administrare + 255 cereri servicii de suport pentru exploatare + 40 cereri de servicii de mentenanta evolutiva

Cantitatea minima totala estimata ce poate face obiectul unui contract subsecvent ce se anticipeaza a fi incheiat: 1 pachet servicii de administrare + 1 cerere servicii de suport pentru exploatare + 1 cerere de servicii de mentenanta evolutiva
Valoarea estimata fara TVA: intre 597,618 si 2,390,472 RON
- II.2.2) Optiuni**
Nu
- II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**
24 luni incepand de la data atribuirii contractului

SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate

Ofertantul trebuie sa constituie garantia pentru participare, in cuantum de 23000 lei, cu valab de 120 de zile de la data limita de depunere a ofertei. Se va constitui prin oricare din formele prev la art. 36 alin (1) din HG 395/2016. Contul ONRC in cazul constit gar de part prin OP: RO71TREZ7035005XXX000058 deschis la Trez Sector 3 Buc. In sit in care gar de part se constituie prin scrisoare de gar bancara in favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 3. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa

prevădă ca plata garanției de part se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. În cazul unei asocieri, gar de part va fi constituit în mod obligatoriu cu mențiunea expresă ca acopera în mod solidar toți membrii grupului de op economici. Dovada constituirii garanției de participare se va transmite în SEAP în format electronic, cu semnatura electronică extinsă, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor. ONRC are dreptul de a viră gar de part în bugetul propriu, ofertantul pierzând astfel suma constituită, atunci când se află în oricare din următoarele situații: a) își retrage oferta în per de valab a acesteia; b) oferta sa fiind stabilită câștig, refuză să semneze acordul-cadru în termenul de valab a ofertei, în conformitate cu legislația în vigoare privind achizițiile publice. Pentru o evaluare și raportare unitară ale cuantumului aferent gar de part, echivalența pentru gar de part depusă în valută se va face la cursul BNR valab la data publicării anunțului de participare în SEAP. Restituirii gar de part se va face în conformitate cu prevederile legale aplicabile. Ofertantul invitat de ONRC pentru încheierea contractului are obligația de a constitui garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului subsecvent, fără TVA. Aceasta se constituie prin oricare din formele prevăzute la art. 40 alin (1) din HG 395/2016, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului subsecvent. În situația în care garanția de bună execuție se constituie prin scrisoare de garanție bancară în favoarea ONRC, va fi utilizat modelul din Anexa 4. Instrumentul de garanție trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa oricând pe parcursul derulării contractului, în limita prejudiciului creat, orice sumă sau sume, până la concurența sumei reprezentând 10% din valoarea contractului respectiv, pe baza notificării acestuia cu privire la culpa persoanei garantate și modul de calcul al prejudiciului. În cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5000 lei, autoritatea contractantă acceptă constituirea acesteia prin depunerea la casierie a unor sume în numerar.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

buget de stat

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Nu

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

Neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Ofertanții/membrii asocierii/subcontractanții/terți sustinatori nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va completa DUAE de către operatorii participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative, care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, valabile la momentul prezentării (cum ar fi certificate care atestă lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc), respectiv, documente echivalente, pentru operatorii economici străini, cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, precum și orice alte documente edificatoare, după caz, urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. Persoanele ce dețin funcție de decizie în cadrul Oficiului Național al Registrului Comerțului: Valentina Burdescu – director general, Maria Gabriela Zoana - director general adjunct, Georgeta Balan, Bogdan Mihail Burdescu, Valentin Vladu, Stefanel Ivan, Nicoleta Mariana Vladau, Cristian Liviu Olteanu, Daniela Nicoleta Dinu, Simona Zambresteanu, Mihaela Cristina Joita, Danut Florian Tiparu, Andrei Mihai Suci, Olivia Badea, Sorin Bores Serendenciu, Ionut Florian Barbu, Gabriela Aura Mihai, Manuel Mihai Mardale, Raluca Magdalena Iliescu. Atenționari: Nedepunerea DUAE odată cu oferta (inclusiv pentru asociat/tert sustinator) atrage respingerea acesteia ca inacceptabilă. Nedepunerea odată cu DUAE a angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia, sau după caz, a acordului de subcontractare și/sau a acordului de asociere, constituie temei pentru solicitarea de clarificări pentru eventualele inadvertențe de formă ale informațiilor cuprinse în secțiunile DUAE, atât ale ofertantului/candidatului, cât și ale subcontractantului/asocierii/tertului sustinator. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Cerința este valabilă și pentru subcontractanți și/sau terți sustinatori.

Modalitate prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Subcontractanți și/sau terți sustinatori completează informațiile aferente situației lor la nivelul unui DUAE distinct. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate

III.2.3) Capacitatea tehnică

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate

Ofertantii vor prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privati. Ofertantii trebuie sa prezinte orice certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", prin care se confirma ca au prestat in ultimii 3 ani servicii de programare si de consultanta de software, prin raportare la data limita de depunere a ofertelor. In cazul in care autoritatea contractanta este nevoita, indiferent de motive, sa procedeze la decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor, publicand in acest sens o erata, limita inferioara a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmand a fi considerata indeplinita cerinta pentru toti operatorii care au prezentat dovada experientei in intervalul de timp nou rezultat. Decalarea termenului-limita stabilit pentru depunerea ofertelor si stabilirea astfel a unei noi date nu pot conduce in mod automat la respingerea unui ofertant pe motiv ca experienta este situata in afara perioadei de 3 ani raportate la noua data-limita de depunere a ofertelor, atat timp cat acesta, la data initial stabilita in anuntul de participare, indeplinea cerinta astfel cum a fost aceasta solicitata. In situatia in care ofertantul a fost infiintat sau si-a inceput activitatea economica de mai putin de 3 ani, se va lua in considerare prezentarea informatiilor corespunzatoare perioadei efective de activitate. Pentru o evaluare unitara a modului de indeplinire a cerintei, eventuala conversie leu-alta valuta se face prin raportare la cursul mediu anual comunicat de Banca Nationala a Romaniei. Cursul leu/alta valuta ce va fi luat in calcul pentru anul 2017 este cursul stabilit de BNR la data publicarii anuntului de participare pentru prezenta procedura.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala poate fi dovedita prin sustinerea unui/unor tert/terti, in conformitate cu prevederile art. 182 alin. (1) din Legea nr. 98/2016. In cazul in care ofertantul isi demonstreaza capacitatea tehnica si profesionala invocand si sustinerea acordata de catre o alta persoana, atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective. Angajamentul trebuie sa fie explicit, scris si neconditionat, precizand fara echivoc cerinta pentru care tertul intelege sa acorde sustinerea, precum si modalitatea concreta de acordare a sustinerii, in conditiile legii. Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/vor asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui ca anexe la respectivul angajament. Angajamentul ferm prezentat de ofertant trebuie sa prevada care sunt resursele care sunt aduse in sustinere si sa evidentieze faptul ca disponibilizarea acestora se va realiza neconditionat in functie de necesitatele care apar pe parcursul indeplinirii contractului in cauza, in conditiile si in termenele acestuia. Atunci cand ofertantul demonstreaza indeplinirea cerintei de calificare legata de capacitatea tehnica si/sau profesionala prin invocarea sustinerii acordate de unul sau mai multi tertii, capacitatea acestuia/acestora se va cumula cu cea a ofertantului in ceea ce priveste respectiva/respectivele cerinte. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire acestia vor raspunde in mod solidar pentru executarea acordului-cadru. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si profesionala se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire acestia vor raspunde in mod solidar pentru executarea acordului-cadru. Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intentia sa o subcontracteze. In cazul in care ofertantul are subcontractanti, ofertantul are obligatia de a cuprinde in oferta sa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. Raspunderea contractantului in ceea ce priveste modul de indeplinire a contractului de achizitie publica nu este diminuata in cazul in care o parte/parti din contract sunt indeplinite de subcontractanti. Resursele materiale si umane ale subcontractantilor declarati se vor lua in considerare daca se vor prezenta documente relevante pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit.

Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e)

Completarea DUAE. La nivelul DUAE trebuie precizate urmatoarele informatii: numarul si data contractului invocat drept experienta similara, valoarea, beneficiarul, data si numarul documentului de receptie pentru dovedirea faptului ca au fost receptionate in cadrul perioadei de 3 ani, precum si ponderea si/sau activitatile pentru care a fost responsabil. Documentele justificative (contracte, recomandari, procese verbale, etc sau orice alte documente relevante in sustinerea cerintei), care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Autoritatea contractanta are dreptul de a se adresa inclusiv beneficiarului final al produselor ce fac obiectul contractului prezentat drept experienta, pentru confirmarea celor prezentate de ofertant. Completarea DUAE de ofertant in care se vor include informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte, inclusiv masurile avute in vedere de acesta pentru a accesa in orice moment resursele necesare, la care se ataseaza DUAE si angajamentul ferm ale tertului sustinator/angajamentele ferme ale tertilor sustinatori din care trebuie sa rezulte modul efectiv in care tertul/tertii sustinatori vor asigura indeplinirea angajamentului. Toti ofertantii, odata cu depunerea DUAE, trebuie sa prezinte angajamentul tertului sustinator, iar documentele justificative care probeaza cele asumate in angajamente vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autoritatii contractante. Nedepunerea odata cu DUAE a angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului/candidatului cat si ale tertului sustinator. Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Completarea DUAE. Fiecare operator economic membru al asocierii va prezenta DUAE in care vor include informatiile cu privire la modul de indeplinire a cerintelor de capacitate tehnica si profesionala proportional cu

cota de implicare în executarea viitorului contract. Acordul de asociere se va prezenta odata cu DUAE de catre toti ofertantii participantii la procedura. Nedepunerea odata cu DUAE a acordului de asociere constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE, atat ale ofertantului cat si ale asociatului. Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Dacă este aplicabil, ofertantii includ informatiile cu privire la subcontractantii în DUAE. În cazul în care ofertantul utilizeaza capacitatile subcontractantului/ subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanti, completat si semnat în mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia. Acordul de subcontractare se va prezenta odata cu DUAE de catre toti ofertantii participantii la procedura. Nedepunerea odata cu DUAE a acordului de subcontractare constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadvertente de forma ale informatiilor cuprinse în sectiunile DUAE, atat ale ofertantului cat si ale subcontractantului. Documentele justificative care probeaza cele asumate în acordul de subcontractare vor fi solicitate doar ofertantului declarat castigator la solicitarea autoritatii contractante. Subcontractantii precizeaza în DUAE informatiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinesc mentionând numarul si data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusa pentru subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplineste o cerinta de calificare, atunci acesta va prezenta DUAE doar în scopul demonstrarii neincadrării în motivele de excludere.

III.2.4) Contracte rezervate

Nu

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

SECTIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate-pret în ceea ce priveste:

- criteriile mentionate în continuare

Criteria	Pondere	Punctaj maxim
1. Pretul ofertei Descriere: Componenta financiara	60 %	60
2. Experienta profesionala a personalului Descriere: Experienta constand în implicarea în contracte în care îndeplinit acelasi tip de activitati ca cele care urmeaza sa le îndeplineasca în viitorul contract	25 %	25
3. Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului Descriere: Abordarea propusa pentru implementarea contractului.	15 %	15

Punctaj maxim total: 100

IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta
2017L7

IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract

Nu

IV.3.3) Conditii de obtinere a caietului de sarcini si a documentatiei suplimentare (cu exceptia unui SAD) sau a documentului descriptiv (în cazul unui dialog competitiv)

Termenul limita pentru depunerea cererilor de documente sau pentru acces la documente: 27.09.2017 16:00

Documente de plata: NU

IV.3.4) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

28.09.2017 16:00

IV.3.5) Data transmiterii invitatiilor de prezentare de oferte sau de participare candidatilor selectati

IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactata oferta sau cererea de participare

Romana

Moneda în care se transmite oferta de pret: RON

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

60 zile (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.3.8) Conditii de deschidere a ofertelor

Data (reprezinta data limita de evaluare a ofertelor): 23.10.2017 18:00

Locul: In SEAP

Persoane autorizate sa asiste la deschiderea ofertelor: nu

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE**VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC**

Nu

VI.2) CONTRACTUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE

Nu

Tip de finantare: Fonduri bugetare

VI.3) ALTE INFORMATII

Ofertantul va elab oferta, in conf cu prev din doc de atribuire si va indica in cuprinsul acesteia care inf din doc de calific, prop tehnica si/sau din prop fin sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala, intrucat cuprind, fara a se limita la acestea, secrete teh si/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvaluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala. Caracterul confidential tb demonstrat prin orice mijloace de proba. Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de catre autoritatea contractanta si asumata de ofertant. Clasamentul ofertelor se stabileste prin ordonarea descrescatoare a punctajelor respective, oferta câştigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj rezultat in urma aplicării factorului de evaluare cel mai bun raport calitate-pret. Evaluarea ofertelor se realizeaza prin acordarea, pentru fiecare oferta in parte, a unui punctaj rezultat ca urmare a aplicării umatorului algoritm de calcul Pct Total Ofertant A = Pct „Pretul ofertei” Of A + Pct Experien?a prof a pers Of A + Pct Demonstrarea unei metodologii adecvate de implementare a contractului Of A. AC poate solicita ofertantilor sa depuna toate sau o parte dintre documentele justificative ca dovada a informatiilor cuprinse in DUAE, in orice moment pe durata desf procedurii de atribuire, daca acest lucru este necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii. DUAE poate fi accesat in vederea completării de catre operatorii economici interesati la urmatorul link: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter> si <https://ec.europa.eu/tools/espd>. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, este necesar ca operatorii economici sa detina/instaleze pe statia de lucru, aplicatia care permite verificarea semnaturii electronice si vizualizarea documentelor semnate electronic (disponibile pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica); In cazul in care, in urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, comisia de evaluare constata ca sunt doua sau mai multe oferte clasate pe primul loc, autoritatea contractanta va solicita, prin intermediul SEAP, in vederea încarcării electronice de catre operatorii economici respectiv de documente care contin noi preturi , oferta câştigatoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu cel mai mare punctaj total rezultat in urma reofertării pretului. In cadrul procesului de reofertare prin intermediul SEAP, ofertantii au obligatia de a imbunatați sau de a mentine oferta initiala transmisa in SEAP. In situatia in care of nu transmit noile oferte in conformitate cu solicitarile AC sau ofertele transmise nu sunt mai avantajoase decat cele initiale sau cel putin la nivelul acestora, AC va respinge ofertele respective ca fiind neconforme. Pe parcursul procesului de reofertare, AC poate solicita clarificari cu privire la documentele primite de la ofertanti, fiind incidente dispozitiile alin (1) art. 136 din HG 395/2016. Conform Notificării ANAP nr. 247/06.09.2016 (transmisa si operatorilor economici sub nr.253/06.09.2016) cu privire la modalitatea de transmitere a solicitarilor de clarificari si a informatiilor suplimentare la documentatiile de atribuire / raspunsurile formulate in cazul desfasurării procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie, pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind doc de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP (www.e-licitatie.ro) ca operator economic conform prevederilor art.5 alin.(1) din H.G. nr.395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale AC prevazute la art.160-161 din Legea nr.98/2016. Orice comunicare, solicitare, informare, notificare si altele asemenea vor fi transmise in scris prin SEAP.

VI.4) CAI DE ATAC**VI.4.1) Organism competent pentru caile de atac****Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor**

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti , Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030084 , Romania , Tel. +40 213104641 , Email: office@cnsr.ro , Fax: +40 213104642 / +40 218900745 , Adresa internet (URL): <http://www.cnsr.ro>

Organism competent pentru procedurile de mediere**VI.4.2) Utilizarea cailor de atac**

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

Termenele de notificare si de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 6 si art. 8 din Legea nr 101/2016.

VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac**Directia contencios a Oficiului National al Registrului Comertului**

Adresa postala: Adresa postala: B-dul. Unirii nr.74, Bl.J3b, Sector 3, Localitatea: Bucuresti , Cod postal: 030837 , Romania , Tel. +40 213160809 , Email: onrc@onrc.ro , Fax: +40 213137434 , Adresa internet (URL): www.onrc.ro

VI.5) DATA EXPEDIERII PREZENTULUI ANUNT

23.08.2017 16:02